\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должностного лица или ФИО, адрес) От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО полностью, адрес)

**УВЕДОМЛЕНИЕ о заключении договора**

Уведомляю вас, что "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать стороны договора) был заключен договор, по условиям которого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать существенные условия договора).

Поскольку \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать основания для уведомления), то \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать последствия уведомления)

Дата уведомления "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_